

様式1(第4条関係)

年 月 日

社会福祉法人大田幸陽会  
事業所名  
事業所長 様

住所(所在地): \_\_\_\_\_  
電話: \_\_\_\_\_  
団体名: \_\_\_\_\_  
代表者氏名: \_\_\_\_\_ 印

物品借用書

物品貸出要綱等を確認し、下記のとおり、物品借用の申請をいたします。

記

1. 使用目的: \_\_\_\_\_

2. 借用物品:

物品名	数量	備考

3. 借用期間: \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日から \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日まで

承認・確認欄

	年月日	承認・確認者氏名	確認事項
貸出承認日	年 月 日	事業所長	<div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%; position: relative;"> <div style="position: absolute; top: 0; right: 0; width: 100%; height: 100%; border-bottom: 1px solid black;"></div> </div> 物品・数量等異常なし <input type="checkbox"/> 破損・紛失等あり <input type="checkbox"/> ( )個
貸出日	年 月 日		
返却日	年 月 日		

連絡事項 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_